

Nr.293/04.06.2026

APROBAT  
DIRECTOR GENERAL  
Miklea Hajnal Katalin



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT  
Căliman Janina Crina

**Bibliografie pentru ocuparea postului vacant de Muncitor calificat la CIA Sfanta Maria Capusu de Campie**

1. **Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap**, republicată
2. **Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii**, cu modificările și completările ulterioare – Drepturile și obligațiile angajatului/angajatorului.
3. **Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă**
4. **Ordinul nr. 507/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati.**

Sef centru

Sand Viorica Susana



DIRECTOR GENERAL ADJUNCT  
Căliman Janina Crina

## II. Tematică de Concurs pentru ocuparea postului vacant de Muncitor calificat la CIA Sfanta Maria Capusu de Campie

1. **Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată**

Cap. III (Servicii și prestații sociale).

2. **Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii**, cu modificările și completările ulterioare – Drepturile și obligațiile angajatului/angajatorului.
3. **Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă**  
Secțiunea 2 (Obligații lucrători),  
Secțiunea 3 (Primul ajutor, stingerea incendiilor, evacuare), și  
Secțiunea 4 (Pericol grav).
4. **Ordinul nr. 507/2019 privind aprobarea Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru servicii sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati.**  
Modulul V Standard 1 Respectarea drepturilor beneficiarilor  
Modulul V Standard 4 Protecția împotriva neglijării, exploatarei, violenței și abuzului

Sef centru

Sand Viorica Susana





CONSILIUL  
JUDEȚEAN  
MUREȘ



DIRECȚIA GENERALĂ  
DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA FAMILIILOR

ROMANIA  
1  
Direcția  
Generală de  
Asistență Socială  
și Protecția  
Familiei  
Mureș  
MUREȘ  
APROBĂ  
DIRECTOR GENERAL  
Miklea Hojnal Katalin

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT  
Căliman Janina Crina

### ATRIBUȚII MUNCITOR CALIFICAT:

1. Sa se prezinte la serviciu conform programului; obligativitatea respectarii graficului intocmit si a atributiilor de serviciu
2. Sa semneze condica de prezenta la sosire si la plecare; sa respecte timpul de lucru si sa-l foloseasca integral si eficient;
3. Sa realizeze lucrarile la calitatea prescrisa si raspunde de calitatea lucrarilor efectuate si Sa respecte regulile de protectia muncii
4. Sa raspunda la toate solicitarile venite din partea administratorului pentru indeplinirea unor sarcini conforme fisei postului;
5. Sa manifeste grija deosebita in manuirea si utilizarea materialelor si echipamentelor pe care le are in primire pentru a evita avarierea, distrugerea sau pierderea lor
6. Trebuie sa utilizeze, potrivit instructiunilor de utilizare a substantele periculoase, instalatiilor ,utilajele, masinile, aparatura si echipamentele de lucru.;
7. Raspunde de remedierea prompta a defectiunilor aparute in sectorul sau de activitate; raspunde de exploatarea corecta si intretinerea instalatiilor, utilajelor si echipamentelor din raza sa de activitate;
8. Ia in primire materialele, uneltele si raspunde de pastrarea, buna functionare si ingrijirea lor;
9. Se ingrijeste de intretinerea curateniei in incinta si in afara unitatii (proximitate);
10. Supravegheaza instalatia de incalzire, verifica periodic functionarea centralei termice pentru a preveni eventualele avarii, scurgeri de apa din sistem, sistemul de alimentare cu apa, etc.
11. Pune in functiune, intretine si repara toate utilajele, dispozitivele, aparate de lucru in limita competentelor sale;
12. Ingrijirea si curatirea pomilor din livada unitatii; Intretinerea gardului viu si a spatiilor verzi din incinta unitatii;
13. Se ocupa de intretinerea si repararea usilor, geamurilor etc, a obiectelor care fac parte din patrimoniul unitatii;
14. Participa la lucrari de reparatii capitale si intretinerea bunurilor din unitate;
15. Anunta in scris sau verbal administratorul si /sau conducerea unitatii despre defectiunile aparute, si modalitatile de remediere a acestora;
16. Face necesarul de materii si materiale necesare pentru intretinere si reparatii curente pe care-l prezinta administratorul si /sau conducerii unitatii
17. Executa lucrarile de transport a gunoii din unitate la locul destinat acestuia;
18. Este obligat sa respecte normele de protectia muncii si PSI;

19. Este obligat sa-si efectueze analizele medicale anuale obligatorii;
20. Participă la cursuri de pregătire profesională sau instruiți periodice atat in centru cat si in afara acestuia

Sef centru

Sand Viorica Susana

